

# 國立聯合大學勞作教育課程實施要點

92 年 3 月 25 日行政會議通過

93 年 3 月 30 日第 7 次行政會議通過

97 年 6 月 10 日 96 學年度第 2 學期第 2 次教務會議通過

100 年 10 月 18 日 100 學年度第 1 學期第 1 次教務會議通過

一、為培養「誠、敬、勤、新」校風及熱心服務之生活態度與涵養，發揚愛校精神，以達全人教育之目標，特訂定本要點。

二、實施對象：

（一）日間部所有一年級學生及轉、復學生，每人均實施一個學年之勞作教育課程。

（二）領有殘障手冊之學生，得向學生事務處生活輔導組（以下簡稱生輔組）申請安排適當之勞作教育課程。

三、實施方式：

（一）以班為單位實施勞作教育課程。

（二）勞作教育課程時間由生輔組協調教務處課務組或各系排定之。

（三）勞作教育為每週一節之必修課程，不授予學分。

（四）各班得視班級人數多寡分成 3-5 個小組，各小組由小組長執行工作分配、督導、出勤紀錄、評鑑考核。

（五）小組長由研究生、高年級學生擔任，並由生輔組負責選訓及派任。

（六）必要時得指派勞作導師督導。

四、勞作範圍：

（一）校園環境清潔維護工作。

（二）其他服務性活動。

（三）勞作教育範圍採責任制，各班負責區域由學生事務處生活輔導組規劃律定之。

五、考核、成績計算原則與獎懲方式：

（一）勞作教育課程全程參與且無怠惰情形者基本分為 70 分，表現優良者酌予加分，最高為 100 分。

（二）勞作教育課程成績以 60 分為及格，成績不及格者須重修，勞作教育課程成績必須全部及格方准畢業。

（三）勞作教育課程之督導與考評，由小組長填報之「勞作教育課程評分表」為主要依據，各項評分表格由生輔組統一印發使用並彙整之。

（四）因故不能出席勞作教育課程者，必須辦理請假手續，並擇期補實施（公假、喪假：免補實施）。

（五）勞作教育課程之優劣，得視情節增減勞作教育課程學期總成績若干分數，標準如下：

1. 未經請假或請假未准而任意缺席者為曠課；曠課一節扣勞作教育課程學期總成績 3 分，得累計。

2. 勞作教育課程每節次經評定為不合格者，扣 2 分。

3. 凡請假核准者應擇期補課否則依前項標準扣 3 分。

4. 曠課或不合格於事後補實施者，每節次以 2 分加計，得累計。

5. 遲到者，每次扣 1 分；遲到 20 分鐘（含以上）者，以曠課計，每次扣 3 分。

6. 每次勞作教育課程表現優良者加 1~3 分。

7. 一學期全勤者(無遲到、請假、曠課紀錄者)加總成績 8 分。

8. 凡請假無法於規定時間內補修，致勞作教育課程成績不及格者，須重修。

(六) 學生在申請校內外各獎(助)學金及教師推薦信函時，應將勞作教育課程成績列為重要的審核標準。

(七) 獎懲內容：

學生勞作教育課程及擔任小組長表現優良者，除依相關學生獎懲辦法獎勵外，得由學校發給獎狀以資鼓勵。

(八) 凡修過勞作教育課程且成績及格者，得申請抵免勞作教育課程。

六、暑期勞作教育課程申請實施方式：

(一) 實施對象：日間部應屆畢業生及延修生，勞作教育成績不及格須重修者。

(二) 暑期開課以集中一班為原則，每週實作 3 節，共實施 6 週。

(三) 由生輔組負責執行工作分配、督導、出勤紀錄、成績考核。

(四) 收費依本校暑期開課辦法辦理，惟開課人數不受本校暑期開課辦法第七條限制。

七、管理與執行：

(一) 本校勞作教育課程由生輔組綜理全盤規劃事宜，並由各相關單位協同辦理之。

(二) 凡本校教職員工，對勞作教育課程皆有推動、輔導之義務與責任，對指導學生認真且具熱心者，得經主管推薦，由學校發給獎狀以資鼓勵。

八、本辦法經教務會議通過後施行。